

ÅRSREDOVISNING 2024

Styrelsen för Karlstads Kyrkliga Stadsmission får härmed avge Årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	2-8
Resultaträkning	9
Balansräkning	10-12
Redovisningsprinciper och noter	13-17

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i heltal kr (sek)

Verksamhet

Mål med verksamheten

Verksamheten har som mål att bemöta människor med förståelse, lyhördhet och respekt utifrån den situation och verklighet som den enskilde befinner sig i.

Transparanta: Vi är inte rädda för att vara ärliga och är tydliga med varför vi behövs och för vem vi finns till. Hur vi gör det visar vi på ett respektfullt och öppet sätt.

Välkomnande: Vi är trygg plats och gemenskap grundad på medmänskliga och inkluderande värderingar.

Vi strävar efter att arbeta enligt denna logik med alla våra olika målgrupper, och att utöka resurserna för förebyggande och förändringsarbete i alla våra verksamheter.

Vi ser varje människa som unik och värdefull, oberoende av livssituation. Därför vill vi att fler människor får nya chanser och stöd till en positiv förändring. Vi tror på människans inneboende förmåga, men ser också hennes starka behov av gemenskap. Vår organisation präglas av respekt för alla människors lika värde, rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder. Vi lindrar nöd genom att tillhandahålla akut hjälp och tillgodose basbehov och arbetar för förändring genom egenmaktstärkande stöd och vägledning samt genom att agera röstbärare för våra målgrupper gentemot makthavare och samhälle. Vårt arbete sker alltid med utgångspunkt i individens situation och behovsformulering med målet att stärka den enskildes makt över sitt eget liv och på så sätt åstadkomma förändring.

Arbetet sker i samarbete med våra medlemsförsamlingar och andra idéburna organisationer, i samverkan med offentlig sektor, näringsliv och engagerade privatpersoner.

Karlstads Stadsmission har medlemskap i Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner (RSS), en medlemsförening för lokala stadsmissioner runtom i landet. Syftet med Sveriges Stadsmissioner är nationell insamling, påverkan och gemensam metodutveckling. Samverkan genom Sveriges Stadsmissioner ger oss stöd att ligga i framkant i vår sociala verksamhet samtidigt som vi är en nationell aktör.


Karlstads kyrkliga Stadsmission är från 2023 medlem i Giva Sverige och följer därmed också deras kvalitetskod.

Organisationens totala kostnader under 2024 är 2 606 419 kr

Karlstads kyrkliga Stadsmissions [karlstadskyrkligastadsmission.se](https://www.karlstadskyrkligastadsmission.se) Vi finns också på Facebook, Instagram .

Syfte och ändamål

§ 2 Ändamålsparagraf

Föreningen har till ändamål att utifrån sin grund i Svenska kyrkans tro och bekännelse arbeta kristet socialt. Genom direkt hjälp, samt genom förbyggande insatser hjälpa människor som är i eller hotas leva i en utsatt livssituation. 

Medlemsinformation

Styrelsens sammansättning, revisor, medlemsantal och annat som rör föreningens medlemmar

Styrelsens ledamöter
Henrik Gustavsson, ordförande
Thomas Andersson, vice ordförande
Arne Ericson
Johan Malmberg
Lotta Hallström
Olle Öberg
Ulla Bryntesson
My Andrén

Revisor Peter Rosengren Lorka Revision AB

Väsentliga händelser under verksamhetsåret 2024

Strategiskt arbete med kommunikation och insamling

Under året har styrelsen arbetat med att ta fram en teknisk lösning som möjliggöra att lätt bli månadsgivare i föreningen.

Med anledning av medlemskapet i Stadsmissionens riksorganisation har föreningen genomgått namnbyte till Karlstad Stadsmission.


Nyckelpersoner i styrelsen är utsedda för att bearbeta företag att bli samarbetspartner vilket har resulterat i att vi vid utgången av 2024 har 8 partners (som lämnar en årlig finansiering om minst 50 tkr)

Föreningen har också ett 20-tal sponsorer som i första hand bidrar med mat.

Under året har också två företag som verkar i Karlstad lämnat pro-bono gåvor till ett värde av 120 000 kr. Avser tvättmaskin och torktumlare från Elon Rickardsson samt en leasing av en bil från MotorTrend.

Här följer vår redovisning för perioden 2024-01-01 – 2024-12-31

Dagverksamheten

Dagverksamhet är för människor som socialt eller ekonomiskt utanförskap. Den har öppet vardagar från 08:00-10:00 samt 11:00-13:00 Mån-Fre samt 11.00-13.00 på lördagar. Vi har även öppet alla storhelger 

Beskrivning av målgruppen och behovsbild

Många av våra återkommande gäster lider av samsjuklighet. Det innebär att de har både ett substansberoende samt lider av psykisk ohälsa. Många har en skuldproblematik som utestänger dem från den ordinarie bostadsmarknaden. Det tar ofta lång tid att få hjälp pga bostadsbrist i Karlstad och det är långa köer till de stödboenden som finns att tillgå i kommunen. På dagverksamheten ska våra gäster känna sig trygga, kunna landa och återhämta sig för att orka ta de nödvändiga steg som krävs för att hitta en hållbar väg ut ur missbruk och socialt utanförskap. På dagverksamheten erbjuds basbehov i form av möjlighet till dusch (även om det under pandemin begränsats) klädombyte, frukost och gemenskap. Men vi finns också till hands för stödsamtal samt hjälp vidare. Basbehovet har fortsatt vara en viktig grund i arbetet. Men efterfrågan på stöd och samtal har ökat markant under 2024 och arbetet med detta har därför också utökats och utvecklets avsevärt under året. Problem med långa handläggningstider inom psykiatri, regionens beroendevård och socialtjänsten har tydligt påverkat måendet i målgruppen och därmed också vår verksamhet. Svårigheterna att få fungerande myndighetskontakter för dem som lever i akut hemlöshet är mycket påtagliga. Många samtal har också handlat om att se individen, att lyssna på en livsberättelse, den personliga kampen och ibland ren suicidprevention. Flertalet gäster ser Dagverksamheten som sin familj, så vikten av att mötas i ögonhöjd och finnas till som samtalspart är tydlig. Många av våra gäster saknar resurser eller förmågan att hantera den komplexa verklighet av samordning av olika aktörer (exempelvis försörjningsstöd, hyresvårdar, sjukvård, socialpsykiatri, polis) som är deras vardag. Vi värdesätter samverkan och vill gärna vid behov vara en länk i samordning, möjliggöra kontakt med myndigheter samt vara ett personligt stöd till gästen. Vi ser många goda exempel där vår medverkan i gästens personliga resa har blivit avgörande för att kunna åstadkomma en förändring.

Dagverksamhetens förändringsteori

Målgrupp	• Människor i hemlöshet ofta i kombination med beroendeproblematik och psykisk ohälsa
Problem	• Hemlöshet • Beroendeproblematik
Resurser	• Samsjuklighet (beroendeproblematik i kombination med psykisk ohälsa) • Dåligt allmänt hälsotillstånd • Avsaknad av nätverk/relationer till viktiga instanser • Ändamålsenliga lokaler för; öppen mötesplats, servering av frukost och lunch, dusch, samtalsrum, klädförråd, kontor mm • Personal med rätt kompetens • Den tillit och förtroende som är uppbyggd under lång tid mellan verksamheten och målgrupp • Insamlade gåvor och bidrag både monetära och annat (matlådor, kläder, sovsäckar, hygienartiklar etc.) • Volontärer samt diakoner från Svenska Kyrkan • Överskottsmat

- **Aktiviteter**
 - I dagverksamhetens mötesplats tillhandahålls gemenskap, frukost och fika, matlådor och relationsbyggande samtal
 - Hygienartiklar och klädombyte
 - Dusch
 - Frisör vid vissa tillfällen
 - Enskilda samtal för stöd genom Karlstadsjuristerna, vägledning och kartläggning. Möjlighet till samtalsstöd med diakon från Svenska Kyrkan
 - Medföljande och vid behov företrädande i kontakter med tredje part vars insatser individen är beroende av för att förändra sin situation (Sjukvård, socialtjänst, fastighetsägare, praktikplatser etc).

- **Prestationer**
 - 19 000 besök på dagverksamheten och lika många serverade frukostar och/eller luncher
 - Matlådor till varje gäst som önskat
 - Kort avstämningssamtal vid varje besök
 - Ca 120 rådgivande samtal

- **Effekter kort sikt**
 - Ökad livskvalité (mått, utvilad, ren och med känsla av tillhörighet)
 - Gäster har fungerande kontakter med de instanser som kan ge vård, behandling, bostad, försörjning och sysselsättning
 - Ökad delaktighet och egenmakt

- **Effekter lång sikt 1-36 mån**
 - Viktiga stegförflyttningar mot bostad, vård, behandling och sysselsättning
 - Minskat socialt utanförskap
 - Ökad delaktighet och egenmakt (ökad kunskap, handlingsförmåga och bättre självförtroende)

Utvärdering

Totalt 40 100 individer har under 2024 besökt verksamheten. Besökantalet har legat mellan 50-80 personer per dag. Vid genomlysning kan vi konstatera att det varit en stor omsättning av individer, dvs gruppen har förändrats under året men antalet har ändå varit ganska konstant. Dock har det skett en ökning jämfört med 2023.

Vi får ofta tack från våra gäster, att utan oss skulle de inte klara sig, att vi har gett dem guldkant, att komma till oss gör att de känner sig mindre ensamma, vi är deras familj. *PR*

Övriga aktiviteter under 2024

Sociala Biblioteket.

Alla kan låna spel, pussel, böcker, tidningar, filmer, ljudböcker utan återlämningskrav. Vi får flera kommentarer att där kan de slappna av o ingen stör dem. Ser ofta volontärer ut personalteamet ge tips på böcker och så fort vi får in korsordstidningar går det.

Sponsring/gåvovivare

Genom de samarbetsavtal med företag samt att verksamheten blir allt mer känd för lokalbefolkningen får föreningen in mer medel till verksamheten. Dessa går oavkortat till att hjälpa den ökande del av befolkningen som på ett eller annat vis behöver stöd i vardagen. Allt fler grupper befinner sig i ekonomisk utsatthet.

Nedan följer ett antal exempel på aktiviteter som genomförts md hjälp av insamlade medel: Familjedag på badhuset, Det stora barnkalaset, Jul i Juli, Bingokväll, Vaccination med hjälp av region Värmland, Musikkväll, Stödkonsert, Friluftsdag, Kreativ verkstad, Må bra veckor, Sommarfest mm mm.

Media

Vi har i år funnits med 30 gånger på olika sätt i media. (TV, radio, Tidning)
Mycket av vår löpande kommunikation/information sker via Facebook är där kan vi konstatera ett högt trafikflöde

Räckvidd (hur många gånger innehåll visats)	634 700 gånger
Organisk trafik	590 934
Från annonser	45 359
Gilla, dela eller kommentar	18 100 stycken
Besök på Facebooksidan	47 700 besök
Antal inlägg	131

78,5 % kvinnor 21,5 % män
378 nya följare (3 333 totalt)

Att på olika sätt göra utsatt människors röst hörda är en viktig del av verksamheten.
Att ta tillvara matsvinn är viktigt av flera olika aspekter (miljö, socialt, ekonomiskt).

En del av våra samverkanspartners bidrar med matsvinn. Ica Hagahallen, Ica Deje, Ica Maxi Bergvik, Willys Karlstad, Poolfärsk, Färskvarucentralen, Arla, Fruktlådan, Swenströmskas m fl.

Denna jul delade vi ut 321 kassar med julmat till lika många hushåll.
Cirka 1000 barn från 235 familjer fick 3 julklappar var. Även deras föräldrar fick möjlighet till julklappar.

En aktiv dialog har förts med flera olika aktörer kring samverkansavtal. Under 2024 fick Stadsmissionen verksamhetsbidrag av kommunen och regionen.

Stadsmissionen fick också kollektor och gåvor från privatpersoner. *pe*

Familjeverksamheten

Här har flera olika satsningar gjorts under året. Denna verksamhet ökar stadigt och vi hade vid 2024 års utgång 139 familjer inskrivna i verksamheten. Behovet växer och nya familjer tillkommer hela tiden. Vi hade julgransskakning, födelsedagskalas, spökjakt, julklappsutdelning mm.

En ideell förening utan volontärer vore ingenting. Med stor tacksamhet ser vi hur ca 40-50 volontärspass görs av frivilliga varje vecka för att få verksamheten att gå runt. Allt från matlagning, sortering av kläder, städ mm. Även delar av styrelsen arbetar som volontärer.

Familjeverksamhetens förändringsteori

- Konstellationer med barn och ansvariga vuxna som riskerar att hamna i utanförskap pga svårigheter med sin dagliga ekonomi. Samt andra riskfaktorer.

Problem

- Att tillgodose olika familjers behov vid träffar. Familjerna har olika problematik så som npf, psykisk ohälsa, utlandsfödda m.m
- Rätt mottagare av stöd, vem är behövande.

- Stort åldersspann.

- Kulturkrockar.

Resurser

- Ändamålsenliga lokaler för; öppen mötesplats.
- Personal med rätt kompetens.
- Den tillit och förtroende som är uppbyggd under lång tid mellan verksamheten och målgrupp.
- Tillgänglighet till aktiviteter.
- Volontärer.
- Ekonomi.

Sammanfattning

Med gemensamma krafter och fantastisk stöd från sponsorer, samverkanspartner och inte minst privatpersoner så har vi lyckats göra vardagen enklare och bättre för våra besökare.

Samarbetet mellan Karlstads Kyrkliga Stadsmission och Röda korset Karlstad Secondhand fortsatte där överskottet från deras butik blev till matkassar som sedan dessa delats ut i samband med brötdutdelning från Polfärskt varje tisdag. Varorna i kassen är subventionerade av ICA Maxi Karlstad. PR

Totalt har 11 540 matkassar delats ut.

Våra gäster efterfrågar mer **personlig rådgivning** och vi får möjlighet att hjälpa till på olika sätt. Här märker vi bredden av vår målgrupp extra mycket då det rör sig allt från vaggan till gravan.

Kultur och hälsa är också ett av våra arbetsområden och en av våra satsningar under året var vår skapargrupp som målade tavlor och hade vernissage.

När vi summerar året känner vi stor tacksamhet för det stora **stödet från Karlstad** som vi känner på olika sätt genom privat personer, sponsorer, volontärer, samverkanspartners, kommunen, regionen med flera som bidrar med matsvinn, pengar, kunskap mm. **Tillsammans gör vi skillnad!**

Vi har under verksamhetsåret uppnått följande utfallsmål under räkenskapsåret

Dagverksamheten utfall besökande 20 250 serverade luncher.

Bistå med rådgivande samtal 120 st vilket är en ökning mot föregående år.

Familjeverksamheten har ökat från 25 till 139 familjer under verksamhetsåret.

Utdelade matkassar 11 540

Vi har därmed gjort vardagen enklare och bättre för många enligt vår ändamålsparagraf.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Karlstad Kyrkliga Stadsmission ser ett allt större behov i samhället. Vi blev associerande medlemmar vid årsmötet den 21 maj 2024. Genom ett medlemskap har vi möjlighet att växa ytterligare. Genom medlemskapet har vi deltagit på två konferenser som har utökat vårt nätverk. Örebro Stadsmission är utsedd som fadder för oss i Karlstad.


I planen för kommande år finns att växa geografisk samt utöka vårt öppethållande alla dagar i veckan. Att arbeta idéburet är alltid osäkert, då extern finansiering samt matsvinn kan minska. Kostnader för drift kan öka.

Hållbarhetsupplysningar

Medarbetare

Medeltalet anställda under året uppgick till totalt 4,5. Varav 4 kvinnor. Vi har också ett avtal med Svenska kyrkan om att få nyttja deras företagshälsövård. Samtliga medarbetare har ett friskvårdsbidrag enligt skatteverkets regler. Våra medarbetare tillhör Unionen samt Vision. Vi arbetare med årsklocka för arbetsplatsträffar för att öka delaktigheten hos våra medarbetare.

Hållbarhet

Genom vår gemensamma Secondhandbutik med Pingstkyrkan, bidrar missionen med social arbetsintegration. Vi ger konsumenter möjlighet till återbruk att konsumera anorlunda för att påverka klimatet. Matbanken som är ett samarbete med olika aktörer syftar till att kunna ta tillvara på matsvinn som finns inom livsmedelshandeln. Vi delar ut matkassar i vårt social arbete till behövande. 

Flerårsöversikt

Beloppen i flerårsöversikten är angivna i tusentals kronor om inte annat anges.

	2401-	2301-	2201-	2101-
	2412	2312	2212	2112
Nettoomsättning	3 798	2 499	2 088	1 427
Resultat efter finansiella poster	1 296	36	418	-230
Soliditet	93%	88%	89%	86%

AR

	Not	2024-01-01 2023-12-31	2023-01-01 2023-12-31
--	-----	--------------------------	--------------------------

Belopp i kr

Verksamhetens intäkter

Medlemsavgifter		0	0
Gåvor	2	1 620 685	1 189 446
Bidrag	3	979 200	510 695
Nettoomsättning		200 945	101 660
Övriga intäkter		998 019	697 246
Summa verksamhetsintäkter		3 798 848	2 499 047

Verksamhetens kostnader

Ändamålskostnader		-2 468 189	-2 309 273
Insamlingskostnader		-1 625	-52 078
Administrationskostnader		-136 605	-121 955
Summa verksamhetskostnader		-2 606 419	-2 483 307

Verksamhetsresultat

1 192 429 15 741

Finansiella poster

Intäkter från övriga finansiella anläggningstillgångar
 Ränteintäkter och liknande resultatposter
 Räntekostnader och liknande resultatposter

	70 728	11 784
	33 136	8 169
	-284	0
Summa finansiella poster	103 580	19 953

Resultat efter finansiella poster

1 296 009 35 694

Resultat före skatt

1 296 009 35 694

ÅRETS RESULTAT

1 296 009

35 694^{pp}

Balansräkning

Belopp i kr

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar***Immateriella anläggningstillgångar*

Programvaror

113 175

150 900

Summa immateriella anläggningstillgångar**113 175****150 900***Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

0

0

Summa materiella anläggningstillgångar**0****0***Finansiella anläggningstillgångar*

Andra långfristiga värdepappersinnehav

215 712

151 464

Summa finansiella anläggningstillgångar**215 712****151 464****Summa anläggningstillgångar****328 887****302 364****Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

0

0

Aktuella skattefordringar

3 077

5 084

Övriga kortfristiga fordringar

121 977

107 465

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

55 577

106 814

Summa kortfristiga fordringar**180 631****219 363****Kassa och bank****3 535 917****2 295 859****Summa omsättningstillgångar****3 716 548****2 515 222****SUMMA TILLGÅNGAR****4 045 435****2 817 586** PR

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
-------------	-----	------------	------------

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	2 480 934	2 445 240
Årets resultat	1 296 009	35 694
Summa fritt eget kapital	3 776 943	2 480 934

Summa eget kapital

2 480 934

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder	24 603	46 319
Skatteskulder	0	0
Övriga kortfristiga skulder	87 901	133 663
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	155 988	156 670
Summa kortfristiga skulder	268 492	336 652

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

4 045 435

2 817 586

PR

Rapport över förändringar i eget kapital

Förändringar i eget kapital

Belopp vid årets ingång			
<i>Resultatdisposition</i>			
Balanseras i ny räkning			
<u>Årets resultat</u>	<u>Balanserat resultat</u>	<u>Årets resultat</u>	<u>Totalt</u>
Belöpp vid årets utgång	2 445 240	35 694	2 480 934
	35 694	-35 694	0
		1 296 009	1 296 009
	2 480 934	1 296 009	3 776 943

PR

Tilläggsupplysningar

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Gåvor

Gåvor redovisas enligt huvudregelns som intäkt när de erhålls

Bidrag

Bidrag redovisas som en intäkt när villkoren för att erhålla bidraget uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som organisationen fått eller kommer att få.

Nettoomsättning

Intäkt vid försäljning av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället.

Verksamhetskostnader

Verksamhetskostnader delas in i följande funktioner: ändamålskostnader, insamlingskostnader och administrationskostnader.

Ändamålskostnader

Är sådana kostnader som kan hänföras till organisationens uppdrag enligt stadgarna. Här ingår kostnad för lokaler personal och drift för hjälpverksamheten. Till ändamålskostnader räknas även kostnader för opinionsbildande verksamhet

Insamlingskostnader

Ska återspegla de kostnader som föreningen haft för att samla in medel. Med insamlingskostnader menas kostnader för insamlingsarbete som riktar sig mot organisationens samtliga givare, dvs såväl privatpersoner som företag och organisationer. Detta omfattar både befintliga givare och arbetet med att söka nya givare genom kampanjer, utskick och underhåll av givarregister. Insamlingskostnader kan således bestå av TV-och radioreklam, annonser, informationsmaterial, insamlingsmaterial och personal som arbetar med insamlingsaktiviteter.

Administrationskostnader

Är sådana kostnader som behövs för att administrera organisationen. Hit räknas kostnader för t.ex. extern revision och administrativa avdelningens kostnader för personal och lokal. Om en kostnad varken avser ändamål, medlemsvård/vårning eller insamling hänförs den till administration. *R*

Ersättningar till anställda

Löpande ersättning till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda planer. Avgifterna för bestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Materiella och immateriella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprinciper tillämpas.

Inventarier verktyg och installationer 5 år
Programvaror 5 år

Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på om en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärde) i BFNAR 2012:1.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och föreningen inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde

Not 2	Erhållna gåvor	2024	2023
	Swish intäkter	329 500	220 009
	Gåvor, kollekt, kondoleanser	546 113	609 437
	Arv	240 071	0
	Sponsring	505 000	360 000
	Övrigt	0	0
		<u>1 620 685</u>	<u>1 189 446</u>

Övriga gåvor

Stadsmissionen har även erhållit materiella gåvor vilka inte tas upp till något värde i resultaträkningen. Nedan redovisas vilka gåvor som erhållits och ett bedömt värde för gåvorna. Värdet av gåvorna har bedömts vara den kostnad som motsvarande inköp skulle ha inneburit.

Motsvarande redovisning har föregående år inte skett.

	2024
Billeasing	10 000
Tvättmaskin	100 000
Matvaror	613 850
Julkalappar	700 000
Summa gåvor	1 423 850

pa

Not 3	<i>Erhållna bidrag</i>	2024	2023
	Kommunala bidrag	319 200	430 000
	Övriga bidrag	660 000	80 695
		979 200	510 695

Not 4	<i>Medelantalet anställda</i>	2024	2023
	Medelantalet anställda	5,0	4,5

Not 5	<i>Anställda och personalkostnader</i>	2024	2023
	Löner och andra ersättningar		
	Övriga anställda	1 263 031	1 049 211
		1 263 031	
	Sociala kostnader		
	Pensionskostnader för övriga anställda	61 766	54 216
	Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	382 582	319 499
		444 348	373 715
	Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader.	1 707 379	1 422 926

Not 6	<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	2024	2023
	<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Programvaror vid årets början	0	0
	Inköpt under året	188 625	188 625
		<u>188 625</u>	<u>188 625</u>
	<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
	Programvaror vid årets början	-37 725	0
	Årets avskrivning	-37 725	-37 725
		<u>-75 450</u>	<u>-37 725</u>
	Planenlig restvärde vid årets slut	113 175	150 900

Not 7	<i>Inventarier och installationer vid årets början</i>	2024	2023
	<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Inventarier vid årets början	37 500	37 500
	Inköpt under året	0	0
		<u>37 500</u>	<u>37 500</u>
	<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
	Inventarier vid årets början	-37 500	-37 500
	Årets avskrivning	0	0
		<u>-37 500</u>	<u>-37 500</u>

Planenlig restvärde vid årets slut

0

0

pp

Not 8	Långfristiga värdepappersinnehav	2024	2023
	Akkumulerade anskaffningsvärden	667 800	667 800
	Vid årets början	667 800	667 800
	Akkumulerade nedskrivningar	-516 336	-521 640
	Vid årets början	64 248	5 304
	Förändring	-452 088	-516 336
	Bokfört värde vid årets slut	215 712	151 464

Marknadsvärde
215 712

Marknadsvärde
151 464

Not 9	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024	2023
	Förutbetalda hyreskostnader	45 075	0
	Måltidsersättning och gåvor	0	96 343
	Övriga förutbetalda kostnader	10 502	10 471
		55 577	106 814

Not 10	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024	2023
	Uppl. semesterlöner	117 767	117 444
	Uppl. soc avg	37 002	36 901
	Övrigt	1 219	2 325
		155 988	156 670

Not 11 **Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

Ställda säkerheter Inga Inga

Eventalförpliktelser Inga Inga

90

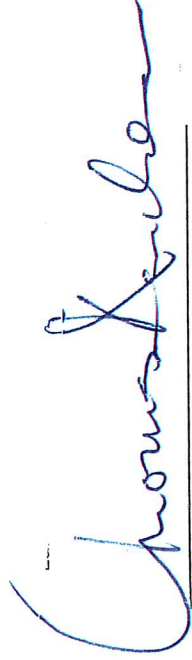
Underskrifter

Karlstad den

2025-02-27



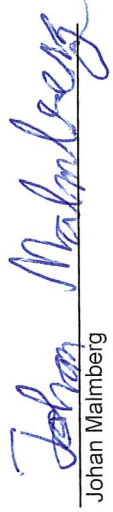
Henrik Gustavsson
ordförande



Thomas Andersson
vice ordförande



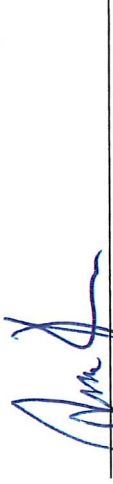
My Andfén



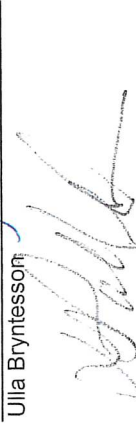
Johan Malmberg



Ulla Bryntesson



Aine Ericsson



Lotta Hallström



Olle Öberg

Vår revisionsberättelse har angivits den

2025-03-06



Peter Rosengren
Auktoriserad revisor
Lorka Revision AB